

## SOL·LICITUD DE LLOGUER DEL SALÓ D'ACTES DEL CAF

\_\_\_\_\_, sol·licito reservar el Saló d'Actes de la seu de la Comunitat de bens de l'ICAT i el COFT (d'ara en endavant CAF) per,

<b>PERSONA RESPONSABLE I ENTITAT</b>	
<b>DADES FISCALS</b>	
<b>DATA DE LA RESERVA</b>	
<b>HORARI DE LA RESERVA</b>	
<b>TELÈFON DE CONTACTE</b>	
<b>CORREU ELECTRÒNIC</b>	
<b>BREU RESUM DE L'ACTE</b> (Indicar si s'ha de fer ús del hall d'entrada i si s'ha de desmuntar la taula)	

Una vegada us hagi estat confirmada la disponibilitat del saló d'actes cal fer el pagament del lloguer.

### Forma de pagament:

Pagament per transferència de l'import al compte **ES77 3183 4300 7220 0961 4724** (Cal enviar per e-mail el comprovant del pagament a [formacio@icatarragona.com](mailto:formacio@icatarragona.com)).

La reserva no es farà efectiva sense el corresponent pagament previ a l'ús de la sala. En cas contrari, la reserva serà cancel·lada i no es permetrà l'ús de la mateixa.

## Tarifes :

### De dilluns a divendres:

<b>Dia complert</b>	500€ + IVA
<b>Mig dia</b>	300€ + IVA
<b>Lloguer mínim de 2 hores</b>	200€ + IVA
<b>Hall d'entrada</b>	50€ + IVA
<b>Entitats amb fins benèfics-socials sense ànim de lucre</b>	Gratuït (Caldrà acreditar amb els estatuts i altra documentació adient tant les finalitats sense ànim de lucre i benèfic-social, així com la finalitat de l'acte per la qual es lloga el saó d'actes).

### Altres despeses:

L'ús de la sala fora d'horari d'oficina (de 14:00h a 16:30h i a partir de les 19:00h) té un cost extra de 33€ + IVA l'hora. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

En el cas que s'hagi d'emprar material audiovisual, caldrà fer ús del servei de tècnic de so que tindrà un cost extra de 50€/h + IVA. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

El desmuntatge de la taula de la sala d'actes tindrà un cost de 300€ + IVA. Aquest s'haurà de demanar amb una antelació de 15 dies. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

### Caps de setmana i/o festius:

<b>Lloguer mínim de 4 hores</b>	400€ + IVA
<b>A partir de les 4 hores</b>	100€/h + IVA
<b>Hall d'entrada</b>	50€ + IVA
<b>Entitats amb fins benèfics-socials sense ànim de lucre</b>	Gratuït (Caldrà acreditar amb els estatuts i altra documentació adient tant les finalitats sense ànim de lucre i benèfic-social, així com la finalitat de l'acte per la qual es lloga el saó d'actes).

Altres despeses:

L'ús de la sala fora d'horari d'oficina té un cost extra de 33€ + IVA l'hora. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

En el cas que s'hagi d'emprar material audiovisual, caldrà fer ús del servei de tècnic de so que tindrà un cost extra de 50€/h + IVA. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

El desmuntatge de la taula de la sala d'actes tindrà un cost de 300€ + IVA. Aquest s'haurà de demanar amb una antelació de 15 dies. Aquesta despesa és aplicable a totes les entitats que demanin la reserva de l'espai.

### **DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT**

Jo, \_\_\_\_\_, amb DNI/NIF \_\_\_\_\_ com a usuari/-a del saló d'actes del CAF, i amb relació a l'ús de la sala, em faig responsable i em comprometo a:

- Complir normativa d'ús del saló d'actes.
- Fer-me càrrec de les possibles hores de neteja facturades en cas que l'estat del local després del dia de la reserva no sigui òptim.
- Reparar i/o pagar qualsevol desperfecte provocat pel ús de les instal·lacions.
- No retirar cap element mobiliari, o de qualsevol mena, del saló d'actes.

Preguem que una vegada complimentat el present s'envii a l'adreça de correu electrònic [formacio@icatarragona.com](mailto:formacio@icatarragona.com) ja que sense l'entrega d'aquest document firmat no es podrà fer efectiva la reserva.

SIGNAT.-

*Aquesta comunitat declina qualsevol responsabilitat de possibles accidents de qualsevol tipus que es puguin produir, ja sigui en relació a invitats propis o aliens a la comunitat, tant en el local com a les diverses zones comuns.*

**NOTA: ÉS OBLIGATORI OMLIR TOTS ELS CAMPS QUE ES SOL·LICITEN**

#### **Informació bàsica sobre la Protecció de Dades**

Responsable: COL·LEGI D'ADVOCATS I FARMACÈUTICS C.B. (E43474253) Finalitat: Gestió de la prestació dels serveis sol·licitats i la gestió fiscal, comptable i administrativa. Legitimació: - El tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. - El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Destinataris: No se cediran dades a tercers, excepte obligació legal. Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació i supressió, així com altres drets, tal com es detalla en la informació addicional. Informació addicional: Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dada en les nostres oficines. Si no desitja continuar rebent la nostra informació, si us plau indiqui'ns-ho a: [dpd@icatarragona.com](mailto:dpd@icatarragona.com)